



## Comune di Curtarolo

Provincia di Padova

### AVVISO PUBBLICO

**PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI INTERESSATI ALL'ORGANIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI DIURNI PER BAMBINI/RAGAZZI DI ETA' COMPRESA TRA I 3 E I 14 ANNI E/O DI UN SERVIZIO INTEGRATIVO DI PRE-SCUOLA (AIUTO COMPITI) PER BAMBINI/RAGAZZI DI ETA' COMPRESA TRA I 6 E I 14 ANNI - BIENNIO 2023-2024**

#### SI RENDE NOTO CHE

con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 04.04.2023, l'Amministrazione Comunale, nell'ambito degli interventi di supporto alle famiglie nel periodo estivo per la partecipazione dei minori di età compresa tra i 3 e i 14 anni ai servizi offerti da Centri Estivi diurni e di un servizio integrativo di pre-scuola (aiuto compiti) nel biennio 2023-2024, ha approvato le misure di seguito indicate, intervenendo con fondi propri allo scopo di ridurre il costo delle tariffe e delle rette di iscrizione e favorire la più ampia partecipazione alle attività, nel rispetto delle disposizioni in vigore in ambito sanitario:

▪ **INTERVENTI DI REALIZZAZIONE CENTRI ESTIVI DIURNI E SERVIZIO INTEGRATIVO DI PRE-SCUOLA (AIUTO COMPITI) – BIENNIO 2023-2024**

i progetti dovranno assicurare il giusto equilibrio tra esperienze ludiche, educative, animazioni, laboratori espressivi, uscite sul territorio ed attività sportive che favoriscano la socializzazione, la relazione e l'integrazione con altri bambini/ragazzi:

- CENTRI ESTIVI RIVOLTI A MINORI DI ETA' DA 6 A 14 ANNI  
DAL 19.06.23 AL 11.08.23 - NR. 08 SETTIMANE (DAL LUNEDI AL VENERDI)
- CENTRI ESTIVI INFANZIA RIVOLTI A MINORI DI ETA' DA 3 A 5 ANNI  
DAL 03.07.23 AL 28.07.2023 - NR. 04 SETTIMANE (DAL LUNEDI AL VENERDI)
- SERVIZIO INTEGRATIVO DI PRE-SCUOLA (AIUTO COMPITI) RIVOLTO A MINORI DI ETA' DA 6 A 14 ANNI  
DAL 28.08.23 AL 08.09.2023 - NR. 02 SETTIMANE (DAL LUNEDI AL VENERDI)

Le tariffe a carico delle famiglie saranno introitate dalle realtà del terzo settore, per la frequenza dal lunedì al venerdì (5 giorni a settimana) e dovranno attenersi entro i seguenti parametri:

- Residenti: fino ad un massimo di € 80,00 a settimana (mezza giornata – escluso costo pasto)
- Residenti: fino ad un massimo di € 95,00 a settimana (giornata intera – escluso costo pasto)
- Non residenti: fino ad un massimo di € 95,00 a settimana (mezza giornata – escluso costo pasto)
- Non residenti: fino ad un massimo di € 110,00 a settimana (giornata intera – escluso costo pasto)

L'organizzatore dovrà predisporre apposito Protocollo di Sicurezza delle attività sottoscritto dal proprio Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione e dal medico del lavoro aziendale dal quale dovrà risultare il rispetto delle misure sanitarie vigenti in materia.

▪ **SOGGETTI AMMESSI**

L'avviso si rivolge agli Enti del Terzo Settore, come definito dall'articolo 4 del D.lgs. n. 117/2017, nello specifico:

- le organizzazioni di volontariato,
- le associazioni di promozione sociale,
- gli enti filantropici
- imprese sociali, incluse le cooperative sociali,
- le reti associative,
- le società di mutuo soccorso
- le associazioni, riconosciute o non riconosciute
- le fondazioni

- le associazioni sportive/le società sportive dilettantistiche non lucrative
- enti di carattere privato, diversi dalle società, costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di una o più attività di interesse generale in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi, o di mutualità o di produzione o scambio di beni o servizi;
- enti religiosi civilmente riconosciuti, limitatamente allo svolgimento delle attività di cui all'articolo 5 del D.lgs. n. 117/2017.

▪ **FORME DI SOSTEGNO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE**

L'Amministrazione riconoscerà, ai progetti utilmente selezionati, nei limiti delle risorse disponibili, un contributo mirato alla riduzione delle singole tariffe/rette settimanali di iscrizione ai centri estivi, per ogni iscritto residente a Curtarolo, compatibilmente con le risorse di bilancio, e inoltre, potrà, se previsto nel progetto, concedere l'uso gratuito delle sedi scolastiche disponibili e dei parchi pubblici e altre aree verdi pubbliche comunali, nonché impianti sportivi, questi ultimi con il versamento delle tariffe vigenti.

▪ **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI**

Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione dell'Avviso, redatta utilizzando esclusivamente lo specifico modulo previsto dall'avviso e corredata degli allegati richiesti in calce allo stesso dovrà pervenire tramite posta elettronica certificata [curtarolo.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:curtarolo.pd@cert.ip-veneto.net) ovvero, in alternativa, mediante presentazione diretta all'Ufficio protocollo del Comune – via Gorizia, 2

**ENTRO E NON OLTRE LE ORE 13.00 DEL GIORNO  
20 APRILE 2023**

**NOTA BENE: ogni richiedente potrà candidarsi per uno o più dei seguenti interventi presentando progetti separati:**

- CENTRI ESTIVI per minori dai 6 a 14 anni
- CENTRI ESTIVI INFANZIA per minori dai 3 a 5 anni
- SERVIZIO INTEGRATIVO DI PRE-SCUOLA (AIUTO COMPITI) per minori dai 6 ai 14 anni

▪ **REQUISITI RICHIESTI**

Possono partecipare all'Avviso pubblico i soggetti ammessi che:

- Presentino all'Amministrazione Comunale uno o più progetti relativi all'organizzazione e gestione di Centri Estivi diurni destinati alle attività per bambini e ragazzi di età compresa fra i 3 e i 14 anni e all'organizzazione e gestione di un servizio integrativo di pre-scuola propedeutico (aiuto compiti) al rientro in aula, destinato ai bambini e ragazzi di età compresa fra i 6 e i 14 anni;
- Accolgono bambini/ragazzi senza alcun tipo di discriminazione;
- Predispongono il funzionamento dei Centri Estivi diurni ed il servizio nei periodi indicati per almeno mezza giornata;
- Forniscano l'eventuale pasto nel rispetto dei protocolli di sicurezza previsti dalle normative vigenti, garantendo diete speciali per patologie (previa produzione di certificazione), allergie/intolleranze o per motivi etico/culturali/religiosi;
- Provvedano ad acquisire polizza assicurativa con idonei massimali, per gli utenti e per il personale, con copertura contro infortuni, malattie connesse allo svolgimento delle attività stesse e per la responsabilità civile verso terzi;

▪ **CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI**

Le proposte verranno valutate da apposita Commissione, composta da n. 3 persone nominate dal Responsabile del Servizio, che procederà a stilare una graduatoria per ciascun intervento sulla base dei seguenti punteggi:

	<b>CRITERIO VALUTAZIONE TARIFFE (max 20 punti)</b>	<b>PUNTI</b>
1	Il punteggio è attribuito in base al ribasso rispetto alle tariffe massime indicate nell'avviso, come seguente formula: Punteggio attribuito = (MT x 20/TE) MT=migliore tariffa TE=tariffa in esame	<b>20</b>
	<b>TOTALE</b>	<b>20</b>

	<b>CRITERIO VALUTAZIONE TECNICA (MAX 80 PUNTI)</b>	<b>PUNTI</b>
1	Qualità dell'offerta in termini di misure organizzative, attività proposte e servizi offerti, con particolare attenzione alla qualità dell'offerta educativa secondo gli obiettivi dell'avviso	<b>20</b>
2	Capacità di connettere la progettazione educativa e la progettazione sociale volta a favorire percorsi di socializzazione inclusiva (collaborazione con scuole, servizi sociali, altre realtà del territorio, disponibilità ad accogliere minori con certificazione L. 104/1992, minori segnalati dai Servizi sociali)	<b>15</b>
3	Proposta progettuale contenente attività con maggiore attrattiva per la fascia d'età compresa fra gli 11 e i 14 anni (a titolo di esempio attività di informatica o di robotica, laboratori teatrali ecc.)	<b>15</b>
4	Rapporto educatore/minori	<b>10</b>
5	Esperienza dell'operatore nell'ambito della specifica progettazione	<b>10</b>
6	Esperienza pregressa sul territorio	<b>10</b>
	<b>TOTALE</b>	<b>80</b>

▪ **EROGAZIONE CONTRIBUTI**

La liquidazione del contributo economico riconosciuto al soggetto promotore avverrà di norma al termine delle attività progettuali, previa rendicontazione delle medesime.

▪ **CASI DI ESCLUSIONE E DECADENZA DALL'EVENTUALE CONTRIBUTO**

Non saranno considerati ammissibili i progetti:

- presentati da soggetti che non rispettino i requisiti richiesti dall'avviso;
- presentati mediante modulistica diversa da quella espressamente prevista dall'avviso;
- presentati oltre il termine previsto dall'avviso;
- presentati attraverso moduli contenenti omissioni e/o errori sostanziali di compilazione.

La mancata presentazione della documentazione richiesta, nonché il riscontro, a seguito di accertamento d'ufficio, di presentazione di falsa dichiarazione e/o falsa documentazione, determina la decadenza dell'eventuale assegnazione del contributo.

Il Comune di Curtarolo potrà verificare, attraverso controlli, lo stato di attuazione delle attività per le quali il contributo è stato concesso; in caso di accertate gravi inadempienze, ovvero di utilizzazione del contributo in modo non conforme alle finalità sottese al contributo stesso procede alla sospensione ed alla revoca dello stesso nonché al recupero delle somme eventualmente già erogate.

Ai medesimi fini, l'Amministrazione si riserva, da ultimo, di valutare con propri strumenti il livello di qualità del servizio reso

Il provvedimento di decadenza verrà adottato nel rispetto del principio del contraddittorio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo all'avvio di tutti o di parte dei progetti nel caso venga meno l'"interesse pubblico" ai servizi oppure se nessuna delle proposte risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o alle esigenze dell'Ente o per altro motivo, senza che alcuno possa vantare alcun credito.

▪ **INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati forniti saranno trattati dal Comune esclusivamente per il perseguimento delle finalità connesse all'espletamento della procedura di cui all'Avviso.

▪ **RICHIESTA DI INFORMAZIONI**

È possibile richiedere chiarimenti inerenti al presente avviso ai seguenti recapiti:

e-mail: [sociale@comune.curtarolo.pd.it](mailto:sociale@comune.curtarolo.pd.it)

tel: 049 9699920

Il Referente del procedimento è l'Unità operativa Area I - Ufficio Servizi Sociali e istruzione (Istruttore Amministrativo: Nadia Roverato)

Si informa che, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati forniti saranno trattati dal Comune esclusivamente per il perseguimento delle finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente Avviso.

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sulla homepage del Comune (<https://www.comune.curtarolo.pd.it>) fino alla data di scadenza di presentazione delle domande.

Curtarolo, 06.04.2023



Il Responsabile dell'Area I  
Dr. Carmelo Mazzola  
(firmato digitalmente)



**COMUNE DI CURTAROLO**

Via Gorizia 2 - 35010 Curtarolo PD

Tel. 049 9699911 - Fax 049 557880

[www.comune.curtarolo.pd.it](http://www.comune.curtarolo.pd.it)

@ e.mail: [urp@comune.curtarolo.pd.it](mailto:urp@comune.curtarolo.pd.it)

@ pec: [curtarolo.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:curtarolo.pd@cert.ip-veneto.net)

C.F. 80009430283 - P.I. 01034840288

Area I – Servizi Amministrativi, alla persona, demografici e tributari

**SERVIZIO SOCIALE ED ISTRUZIONE**

Responsabile del procedimento: Nadia Roverato

Tel. 049 9699920 - @ [nroverato@comune.curtarolo.pd.it](mailto:nroverato@comune.curtarolo.pd.it)

Orario ricevimento: previo appuntamento